



### Podnositelj zahtjeva

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime/naziv pravne osobe)

\_\_\_\_\_  
(ulica, poštanski broj i mjesto)

\_\_\_\_\_  
(kontakt - telefon/mobitel)

\_\_\_\_\_  
(OIB)

\_\_\_\_\_  
(e - mail)

**Državna geodetska uprava**  
Središnji ured  
Sektor za državnu izmjeru  
Služba za topografsku izmjeru i državne karte  
Odjel fotogrametrije  
Gruška 20, 10000 Zagreb

## ZAHTJEV za izdavanje odobrenja za uporabu zračnih snimaka

### Podaci za izdavanje odobrenja:

- 1) naručitelj snimanja (naziv, adresa sjedišta i OIB)  
\_\_\_\_\_
- 2) rješenje kojim je odobreno snimanje iz zraka (klasifikacijska oznaka, urudžbeni broj, datum)  
\_\_\_\_\_
- 3) obavljeno razdoblje snimanje  
\_\_\_\_\_
- 4) način uporabe zračnih snimaka  
\_\_\_\_\_
- 5) snimljeni materijal  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(podnositelj zahtjeva)

### Prilozi uz zahtjev za uporabu zračnih snimaka:

- Upravna pristojba u iznosu od 15 kn (po tarifnom broju 44. Tarife upravnih pristojbi Uredbe o tarifi upravnih pristojbi »Narodne novine«, br. 8/17)
- Dostavnica zračnih snimka za pregled